San Bonifacio (VR), lì 08 Settembre 2025

Prot. N. 322/I/2025

Alle Ditte in indirizzo
Loro sedi

Invio tramite Posta Elettronica Certificata

Oggetto: Invito a presentare offerta per l'affidamento dei servizi inerenti alla gestione e manutenzione ordinaria delle reti e delle apparecchiature per la distribuzione del gas naturale, comprensivo di centralino e di squadra operativa per il pronto intervento gas, relativamente agli impianti in concessione ad Uniservizi S.p.a. – Codice CIG B828991DF9

In esito all'indagine di mercato svolta mediante pubblicazione sul sito Internet di Uniservizi S.p.a. (http://www.uniservizispa.it) dell'avviso Prot. n. 0295/I/2025 del 14/08/2025, e su piattaforma SINTEL con identificativo della procedura 206218450 con il quale sono stati individuati gli operatori economici da invitare alla presente procedura, Codesta impresa è invitata a presentare offerta per l'affidamento dei servizi in oggetto, di seguito specificati.

Termine ultimo per la presentazione delle offerte: ore 12.00 del giorno 24 settembre 2025.

Stazione appaltante: UNISERVIZI S.p.a., sede legale in Via L. Pirandello, n. 3/N, 37047 - SAN BONIFACIO (VR), Tel. 045 6101070, Fax 045 6100466, e-mail: info@uniservizispa.it, posta elettronica certificata: uniservizi@legalmail.it, posta elettronica certificata per la presente procedura: gare.uniservizi@pec.it.

Responsabile del Progetto: dott. Cremaschi Achille.

1.Oggetto, luogo, durata ed importo dell'appalto

L'appalto ha per **oggetto** l'affidamento dei servizi inerenti alla gestione e manutenzione ordinaria delle reti e delle apparecchiature per la distribuzione del gas naturale, comprensivo di centralino e di squadra operativa per il pronto intervento gas, relativamente agli impianti in concessione ad Uniservizi S.p.a., come descritto dettagliatamente nel Capitolato Tecnico allegato alla presente lettera di invito.

Il **luogo** di esecuzione dei servizi è il territorio dei Comuni di Cologna Veneta, Colognola ai Colli, Lonigo, Soave, Zimella, Cazzano di Tramigna e Villabella fraz. San Bonifacio.

La durata prevista è di mesi 12, a decorrere dal 01/01/2026 fino al 31/12/2026, **con opzione di proroga**, ad insindacabile volontà della Stazione Appaltante da esercitare entro il 30/09/2026, **per ulteriori mesi 12**, alle medesime condizioni. Il contratto può essere prorogato nel rispetto dell'art. 120 del d.lgs. 36/2023.

L'importo stimato dell'appalto soggetto a ribasso, per la durata di mesi 12, esclusi gli oneri per la sicurezza e gli oneri fiscali, ammonta ad **euro 190.000,00** (*euro centonovantamila/00*).
Nell'ipotesi di esercizio dell'opzione per ulteriori mesi 12 da parte della Stazione appaltante, l'**importo stimato complessivo dell'appalto**, per la durata di **mesi 24**, esclusi gli oneri per la sicurezza e gli oneri fiscali, ammonta ad **euro 380.000,00** (*euro trecentoottantamila/00*).

Gli oneri per la sicurezza, per la durata di mesi 12 sono pari a:
- **euro 2.160,00** (*euro duemilacentosessanta/00*) **fissi,** riferiti al servizio di gestione e di manutenzione ordinaria delle reti e delle apparecchiature per la distribuzione del gas naturale e servizio di call center per il pronto intervento (punti a) e b) della Tabella "Schema Pagamenti" dell'art. 9 dello Schema di Contratto);
- **euro 1.260,00** (*euro* milleduecentosessanta*/00*) **variabili,** riconosciuti in base agli interventi effettivamente richiesti (punti c) e d) della Tabella "Schema Pagamenti" dell'art. 9 dello Schema di Contratto allegato);

per un totale stimato per la durata di mesi 12 pari a **euro 3.420,00** (euro tremilaquattrocentoventi/00).

Gli oneri per la sicurezza, per la durata di mesi 24 sono pari a:
- **euro 4.320,00** (*euro quattromilatrecentoventi/00*) **fissi,** riferiti al servizio di gestione e di manutenzione ordinaria delle reti e delle apparecchiature per la distribuzione del gas naturale e servizio di call center per il pronto intervento (punti a) e b) della Tabella "Schema Pagamenti" dell'art. 9 dello Schema di Contratto);
- **euro 2.520,00** (*euro* due*milacinquecentoventi/00*) **variabili,** riconosciuti in base agli interventi effettivamente richiesti (punti c) e d) della Tabella "Schema Pagamenti" dell'art. 9 dello Schema di Contratto allegato);

per un totale stimato per la durata di mesi 24 pari a **euro 6.840,00** (euro seimilaottocentoquaranta/00).

L'**importo stimato complessivo dell'appalto**, per la durata di **mesi 12**, compresi gli oneri per la sicurezza ed esclusi gli oneri fiscali, ammonta ad **euro 193.420,00** (*euro centonovantremilaquattrocentoventi/80*).
L'**importo stimato complessivo dell'appalto**, per la durata di **mesi 24**, compresi gli oneri per la sicurezza ed esclusi gli oneri fiscali, ammonta ad **euro 386.840,00** (*euro trecentoottantaseimilaottocentoquaranta/00*).

Qualora dovesse variare il numero di concessioni gestite dal Committente, si applica quanto previsto nell'ultimo paragrafo dell'art. 8 dello Schema di contratto, allegato alla presente Lettera di invito.
I costi della manodopera stimati, relativi a mesi 12, ammontano ad euro 52.250,00 (cinquantaduemiladuecentocinquanta/00), mentre quelli relativi a mesi 24 ammontano ad euro 104.500,00 (*centoquattromilacinquecento/00*).
La categoria dei servizi oggetto della gara è: CPV 44161110-0.

2. Condizioni di partecipazione

Sono ammessi alla gara i soggetti di cui all'art. 65 del d.lgs. 36/2023 (nel prosieguo, Codice) in possesso dei requisiti di qualificazione prescritti dal successivo paragrafo 11 della presente lettera di invito.
Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano le cause di esclusione di cui agli artt. 94-98 del Codice o che si trovino nelle condizioni previste dall'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. 165/2001.

La partecipazione alla gara dei concorrenti in più di un raggruppamento o consorzio ordinario, ovvero in forma individuale qualora abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario, determina l'esclusione dei medesimi se sono integrati i presupposti di cui all'articolo 95, comma 1, lettera d), del Codice, sempre che l'operatore economico non dimostri che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

3. Documentazione di gara e chiarimenti sulla procedura
La presente lettera di invito contiene le norme relative alle modalità di partecipazione, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da fornire a corredo della stessa, alla procedura di aggiudicazione nonché le ulteriori informazioni relative all'appalto in oggetto.
Tutta la documentazione richiesta ai fini dell'offerta dovrà essere fornita, secondo quanto prescritto nella procedura di negoziazione SINTEL, nella forma di documento informatico prodotto secondo le modalità prescritte nell'ambito della medesima procedura telematica ed inviato tramite il Sistema SINTEL.
La procedura di gara si svolge attraverso l'utilizzazione di un sistema di intermediazione telematica denominato "Sintel", al quale è possibile accedere attraverso l'indirizzo internet: www.ariaspa.it. Per presentare offerta e prendere parte alla procedura, ciascun concorrente è tenuto ad eseguire preventivamente la registrazione a Sintel, accedendo all'apposita sezione del predetto sito internet.
I soggetti che intendono partecipare alla gara non devono solamente registrarsi su Sintel ma devono anche selezionare "Uniservizi SPA" quale ente di interesse. Si rinvia in merito alle istruzioni del manuale "Qualificazione ed accreditamento all'Elenco Fornitori Telematico" dedicato agli operatori economici, paragrafo 2.1.3. "Selezione degli enti pubblici". La registrazione è del tutto gratuita, si conclude in pochi minuti e non comporta l'obbligo in capo all'operatore economico di presentare l'offerta, né alcun altro onere o impegno.
Per ulteriori indicazioni e approfondimenti riguardanti il funzionamento, le condizioni di accesso ed utilizzo del sistema, le modalità di registrazione alla Piattaforma, la dotazione informatica necessaria, le modalità di sottoscrizione, predisposizione e presentazione dei documenti, nonché le modalità di comunicazione con la Stazione Appaltante, nonché il quadro normativo di riferimento, si rimanda al documento "Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma SINTEL", accessibile sul sistema telematico Sintel, il quale costituisce parte integrante e sostanziale della disciplina di gara. Detto documento dovrà essere attentamente visionato dal Concorrente prima di presentare l'offerta.
Specifiche e dettagliate indicazioni sono inoltre contenute nei "Manuali d'uso per gli Operatori Economici" e nelle "Domande Frequenti", cui si fa espresso rimando, messi a disposizione sul predetto portale nella sezione Help: "Guide e Manuali" e "Domande Frequenti degli Operatori Economici".
Per la lettura della documentazione firmata digitalmente è necessario dotarsi dell'apposito software per la verifica della firma digitale, rilasciato da certificatori iscritti all'Elenco di cui all'art. 29 del D.lgs. 82/2005, disponibile sul sito http://www.agid.gov.it.

Per qualsiasi informazione ed assistenza tecnica sull'utilizzo della Piattaforma Sintel è possibile contattare l'Help Desk al numero verde 800.116.738 (dall'estero +39-0239331780 con assistenza in lingua italiana), attivo dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 17.30 (esclusi sabato, domenica e giorni festivi) oppure scrivendo all'indirizzo e-mail supporto@arcalombardia.it.
La documentazione di gara allegata alla presente Lettera di Invito (Capitolato Tecnico, Cronoprogramma, Schema di contratto, Elenco Prezzi, Informativa privacy, Modello 1 – Domanda di partecipazione, Modello 2 – DGUE, Modello 3 – Offerta Economica), è disponibile gratuitamente sulla Piattaforma SINTEL.
Sarà inoltre possibile, da parte dei concorrenti, ottenere **chiarimenti** in ordine alla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare al responsabile del procedimento, tramite apposita sezione sulla Piattaforma SINTEL, **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno mercoledì 17 settembre 2025**. Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana. A tali quesiti si provvederà a dare risposta scritta tramite la medesima sezione. Non saranno fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine sopra indicato per la loro formulazione.
La stazione appaltante pubblicherà sulla Piattaforma SINTEL, in forma anonima, le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura. Pertanto, tutti i concorrenti sono tenuti a monitorare la pubblicazione delle risposte ai quesiti sulla Piattaforma.

4. Modalità di presentazione della documentazione
Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:
1. devono essere rilasciate ai sensi del d.P.R. n. 445/2000, in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale del candidato o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il candidato stesso); a tal fine le stesse devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti;
2. potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentati ed in tal caso va allegata copia conforme all'originare della relativa procura;
3. devono essere rese e sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza.
Le dichiarazioni sono redatte preferibilmente sui modelli predisposti e messi a disposizione gratuitamente dalla stazione appaltante disponibili sulla piattaforma SINTEL, che il concorrente è tenuto ad adattare in relazione alle proprie condizioni specifiche.
Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. Si precisa che in caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione. Inoltre, gli importi dichiarati da concorrenti aventi sede negli Stati non aderenti all'Unione europea dovranno essere espressi in euro.

5. Comunicazioni
Tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra Stazione Appaltante e gli operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese attraverso la piattaforma SINTEL.

6. Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione
La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale e speciale avviene secondo le vigenti modalità.

7. Pagamenti
Si rimanda a quanto previsto negli artt. 8 e 9 dello Schema di contratto. Trova applicazione l'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 in tema di tracciabilità dei flussi finanziari.

8. Subappalto
È ammesso il subappalto nei limiti dell'art. 119 del Codice.
Il concorrente deve indicare, all'atto dell'offerta, le parti di servizio che intende subappaltare; in mancanza di tali indicazioni, il successivo subappalto è vietato.
La mancata espressione della volontà di ricorso al subappalto non comporta l'esclusione dalla gara, ma rappresenta impedimento per l'aggiudicatario a ricorrere al subappalto.

9. Garanzie richieste
L'offerta dei concorrenti dovrà essere corredata da una garanzia provvisoria pari ad euro 3.868,40 (euro tremilaottocentosessantotto/40), pari all'1% del valore complessivo della procedura, costituita a scelta dell'offerente sotto forma di cauzione o fideiussione. Non si applicano le riduzioni di importo previste dall'art. 106, comma 8, del Codice.
Si precisa inoltre che, al fine di stipulare il contratto, entro 10 giorni dalla comunicazione di aggiudicazione, l'aggiudicatario dovrà presentare:
a) una **garanzia definitiva** pari al 5% dell'importo contrattuale, nei modi previsti dall'articolo 117 del Codice. Non si applicano le riduzioni di importo previste dall'art. 106, comma 8, del Codice, né le maggiorazioni previste dall'art. 117, comma 2, del Codice;
b) una **polizza assicurativa** di Responsabilità Civile Rischi Diversi con massimale minimo di euro 3.000.000;
c) il **piano operativo di sicurezza (POS)** di cui all'art. 89, comma 1, lett. h), del D.Lgs. n. 81/2008;
d) **dichiarazione inerente il personale operativo specializzato, automezzi e strumentazione idonea** come da punto 2.3 del Capitolato Tecnico;
e) il **documento di valutazione dei rischi** di cui all'art. 17, comma 1, lett. a), del D.Lgs. n. 81/2008. Si applicano le previsioni dell'art. 29 del medesimo decreto legislativo;
f) **attestati di formazione obbligatoria** secondo accordo stato regioni del 21 dicembre 2011 **lavoratori e datori di lavoro che svolgono l'attività di RSPP;**
g) *(nel caso di utilizzo di attrezzature regolamentate dall'accordo stato regioni del 22 febbraio 2012)* **attestati di formazione obbligatoria all'utilizzo di attrezzature di lavoro** secondo l'accordo stato regioni del 22 febbraio 2012.

10. Pagamento del contributo a favore dell'Autorità
Si precisa e prescrive che, ai fini della partecipazione alla gara, i concorrenti dovranno effettuare, entro la data di scadenza per la presentazione delle offerte indicata nella presente lettera di invito, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'ANAC, per un importo pari ad **euro 33,00** (*euro trentatre/00)* Si veda la Delibera ANAC n. 598 del 30 dicembre 2024.
Per le modalità di versamento, si rinvia alle istruzioni operative pubblicate sul sito dell'ANAC.

11. Idoneità professionale, capacità economica e finanziaria, capacità tecniche e professionali

I concorrenti devono possedere i seguenti requisiti, da dichiarare nel DGUE:

Idoneità professionale:

- essere iscritti nel Registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato. Per gli operatori di altro Stato membro, si applica l'art. 100, comma 3, del Codice.

Capacità economica e finanziaria:

- aver conseguito, in ciascuno degli ultimi tre anni, un fatturato "specifico" per attività analoghe al presente affidamento almeno pari ad euro 150.000. Si precisa che il fatturato richiesto deve comprendere ciascuna delle seguenti attività: attività di manutenzione ordinaria degli impianti di distribuzione del gas; attività di call center di pronto intervento; attività di intervento per chiamata di pronto intervento sul territorio.

Capacità tecniche e professionali:

- aver eseguito attività di manutenzione ordinaria degli impianti di distribuzione del gas, in almeno tre anni degli ultimi cinque, per almeno n. 5 impianti di distribuzione;
- aver eseguito attività di call center di pronto intervento e di attività di intervento per chiamata di pronto intervento sul territorio, in almeno tre anni degli ultimi cinque, per impianti aventi complessivamente almeno n. 10.000 punti di riconsegna.

I requisiti di capacità economica e finanziaria e di capacità tecniche e professionali richiesti devono essere posseduti da ciascun concorrente o in proprio o mediante il ricorso all'istituto dell'associazione temporanea d'impresa con un soggetto che a sua volta li possiede, o dell'avvalimento.

Nei soggetti di cui all'art. 65, comma 2, lett. e), f), g), h) del Codice, la mandataria deve possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria.

È ammesso l'avvalimento ai sensi dell'art. 104 del Codice. In tal caso, dovrà essere fornita - **a pena di esclusione -** in sede di offerta, tutta la documentazione prevista dal suddetto art. 104 del Codice. Il **concorrente e l'impresa ausiliaria** sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Si precisa che nel caso di partecipazione alla presente procedura di soggetti che attualmente effettuano il servizio di distribuzione del gas naturale (c.d. gestori), i requisiti speciali sopra previsti possono essere sostituiti dallo svolgimento del servizio di distribuzione del gas naturale negli ultimi 5 anni per impianti aventi complessivamente un numero medio di PdR attivi annui pari ad almeno 20.000. Nel DGUE vanno indicati le località e il numero di PdR gestiti per le quali risultano essere gestori negli ultimi cinque anni.

12. Criterio di aggiudicazione

L'aggiudicazione avverrà con riferimento al **massimo ribasso unico percentuale** sui prezzi dell'Elenco Prezzi allegato alla presente lettera di invito.

Per l'affidamento del presente appalto la stazione appaltante utilizza la procedura di cui all'art. 13 del proprio Regolamento interno per le assegnazioni di lavori, forniture, servizi relativi ai settori speciali inferiori alla soglia comunitaria, pubblicato sul proprio sito Internet http://www.uniservizispa.it.

13. Ulteriori disposizioni

Si precisa, altresì, che si applicheranno le seguenti disposizioni.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente dalla stazione appaltante.

È in ogni caso facoltà della stazione appaltante non procedere all'aggiudicazione qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, o se aggiudicata, nei casi previsti dalla legge, di non stipulare il contratto d'appalto.
L'offerta vincolerà il concorrente per almeno 180 giorni dal termine indicato nella presente lettera di invito per la scadenza della presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dalla stazione appaltante.

14. Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte
Tutta la documentazione richiesta ai fini dell'offerta dovrà essere fornita, secondo quanto prescritto nella procedura di negoziazione SINTEL, nella forma di documento informatico prodotto secondo le modalità prescritte nell'ambito della medesima procedura telematica ed inviato tramite il Sistema SINTEL, entro le ore **12.00 del giorno 24 settembre 2025**.
L'Operatore economico, registrato in Sintel, accede all'interfaccia "Dettaglio" della presente procedura e quindi all'apposito percorso guidato "Invia offerta", che consente di predisporre:
- una "busta telematica" contenente la DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA, di cui al successivo art. 15;
- una "busta telematica" contenente l'OFFERTA ECONOMICA, di cui al successivo art. 16.

15. Documentazione amministrativa
Nella **"Documentazione amministrativa"** devono essere contenuti, **a pena di esclusione**, i seguenti documenti:

I) <u>domanda di partecipazione</u>, sottoscritta digitalmente dal **legale rappresentante del concorrente**; alla domanda, in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata, **a pena di esclusione**, copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i; la domanda può essere sottoscritta anche da un **procuratore del legale rappresentante** ed in tal caso va allegata, **a pena di esclusione**, copia conforme all'originale della relativa procura.
Si precisa che nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio non ancora costituiti, la domanda, **a pena di esclusione,** deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento o consorzio.
Nella domanda di partecipazione, **inoltre**, l'operatore economico è tenuto a **dichiarare,** ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii.:
- che nei suoi confronti non sussistono le cause di esclusione di cui all'art. 94 - 98 del Codice;
- **i dati identificativi** (nome, cognome, luogo e data di nascita, residenza, qualifica) **dei soggetti di cui all'art. 94, comma 3, del Codice;**
- che nei confronti dei soggetti di cui all'art. 94, comma 3, del Codice, non sussistono le cause di esclusione di cui all'artt. 94-98 del Codice (*in alternativa alla dichiarazione dell'operatore economico per conto dei soggetti di cui al comma 3, è possibile presentare le dichiarazioni rilasciate direttamente da tali soggetti in merito all'assenza delle cause di esclusione di cui agli artt. 94-98 del Codice*);
- **di autorizzare / non autorizzare** (motivando adeguatamente) la Stazione Appaltante a rilasciare copia della documentazione presentata per la partecipazione alla gara nel caso di accesso agli atti;
- di essere a conoscenza che Uniservizi spa ha adottato ed attua un Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo ex D.lgs. 231/01, con i relativi Codice Etico e Sistema Disciplinare, che dichiara di aver letto dal sito aziendale e che dichiara di aver compreso;
- di aderire ai principi al succitato Modello di organizzazione, gestione e controllo nonché ai suoi allegati e si impegna a rispettarne i contenuti, i principi, e le procedure e, in generale, ad astenersi da

qualsivoglia comportamento atto a configurare le ipotesi di reato indicate nel d.lgs 231/01 e sue successive modifiche ed integrazioni e riportate nel predetto Modello di organizzazione, gestione e controllo;
- di impegnarsi altresì a rispettare e a far rispettare ad eventuali suoi collaboratori, tutti i principi contenuti nella suddetta documentazione. La violazione delle regole previste rappresenterà grave inadempimento contrattuale;
- di manlevare fin d'ora Uniservizi spa per eventuali sanzioni o danni dovessero derivare a quest'ultima quale conseguenza della violazione dei sopraccitati documenti da parte dell'Impresa o di suoi eventuali collaboratori. Qualora l'Impresa, o suoi eventuali collaboratori, violi i precetti citati, nonché in caso di commissione di reati presupposto del D. Lgs. 231/2001 da parte dell'Impresa o di suoi eventuali collaboratori, Uniservizi spa potrà risolvere il contratto con comunicazione da inviarsi a mezzo raccomandata A.R. o PEC. La risoluzione avrà effetto immediato a decorrere dalla data di ricezione della comunicazione. Uniservizi spa potrà inoltre agire per il risarcimento di eventuali danni patiti o patiendi;
- di rendersi disponibile a permettere l'esecuzione di controlli da parte dell'Organismo di Vigilanza ex art. 6 del Dlgs 231/01 di Uniservizi spa, previo accordo in merito alle tempistiche. I controlli dovranno rispettare la normativa giuslavoristica e la legge sulla protezione dei dati personali;
- di essere informata e accettare che i controlli possano essere eseguiti anche per mezzo delle funzioni aziendali di Uniservizi spa o di terzi specialisti incaricati;
- di impegnarsi a segnalare all'Organismo di Vigilanza di Uniservizi spa casi di violazioni dei principi contenuti in tutti i documenti sopraccitati, secondo le modalità indicate nel Codice Etico;
- di accettare le previsioni del Regolamento Interno per le assegnazioni di lavori, forniture, servizi relativi ai settori speciali inferiori alla soglia comunitaria, ai sensi dell'art. 50, comma 5, d.lgs. n. 36/2023, pubblicato sul sito internet di Uniservizi spa.
Per la domanda di partecipazione il concorrente può utilizzare il **"Modello 1 – Domanda di partecipazione"** presente tra i documenti caricati su piattaforma SINTEL;

II) **documento di gara unico europeo (DGUE), sottoscritto digitalmente,** presente tra i documenti caricati su piattaforma SINTEL **("Modello 2 – DGUE")**, debitamente compilato**.**
Nel caso di partecipazione in **raggruppamento o consorzio**, gli altri operatori interessati devono fornire un DGUE distinto.
Nel caso di **avvalimento**, l'impresa ausiliata deve dichiarare di far affidamento sulle capacità dell'ausiliaria, mentre l'impresa ausiliaria deve presentare un distinto DGUE, debitamente compilato e firmato.
Nel caso di **subappalto**, il concorrente deve dichiarare l'intenzione di subappaltare parte del contratto a terzi. Nel caso di indicazione della denominazione dei subappaltatori già in sede di presentazione dell'offerta, questi ultimi devono presentare un proprio DGUE, debitamente compilato.
Ad ogni DGUE va allegata copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore;

III) *(in caso di avvalimento)* documenti previsti dall'art. 104 del Codice;

IV) **la garanzia provvisoria ex art. 106 del Codice**;

V) **attestazione di pagamento** in originale, ovvero in copia autentica, **di euro 33,00** (*euro trentatre/00*) **a favore dell'ANAC**;

VI) copia del **DURC** valido alla data in cui il concorrente ha reso le dichiarazioni sulla propria regolarità contributiva tramite il DGUE.

16. Offerta economica

Nella **"Documentazione - Offerta economica"** devono essere contenuti, **a pena di esclusione**, i seguenti documenti:

I) dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante o da un suo procuratore, utilizzando il **"Modello 3 – Offerta economica"** presente tra i documenti caricati su piattaforma SINTEL, contenente l'indicazione del **ribasso unico percentuale**, espresso in cifre ed in lettere, sui prezzi dell'Elenco Prezzi caricato su piattaforma SINTEL. L'offerente deve anche indicare, **a pena di esclusione**, i costi di sicurezza aziendali e quelli per la manodopera, dichiarando altresì che i costi della manodopera indicati non sono inferiori ai minimi salariali retributivi indicati nelle apposite tabelle di cui all'art. 41, comma 23 del Codice e sono inclusi nell'offerta.

Si precisa che, nel caso di concorrente costituito da raggruppamento temporaneo o consorzio non ancora costituiti, ovvero da aggregazione di imprese di rete, **a pena di esclusione**, la suddetta documentazione deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento o consorzio o che faranno parte dell'aggregazione di imprese, allegando per ognuno di essi copia fotostatica di un documento di identità.

Si precisa che non saranno ammesse e verranno pertanto **escluse** le offerte plurime condizionate, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

17. Svolgimento delle operazioni di gara

Allo scadere del termine fissato per la presentazione delle offerte, le stesse sono acquisite definitivamente dal sistema e, oltre ad essere non più modificabili o sostituibili, sono conservate dal sistema medesimo in modo segreto, riservato e sicuro.

Sintel, al momento della ricezione dell'offerta, invia al concorrente una PEC di notifica del corretto recepimento dell'offerta presentata.

In considerazione del fatto che Sintel garantisce la massima segretezza e riservatezza dell'offerta e dei documenti che la compongono e altresì la provenienza, l'identificazione e l'inalterabilità dell'offerta medesima con la completa tracciabilità nei log di sistema di tutte le operazioni eseguite sul portale, la presente procedura di gara non prevede sedute pubbliche per l'apertura delle buste telematiche costituenti le offerte. Pertanto, le aperture delle buste telematiche contenenti la documentazione amministrativa ed economica nonché il download della relativa documentazione avverrà in sedute riservate da parte del Seggio di Gara.

Nella prima seduta telematica il Seggio di Gara costituito dal RUP o da un suo delegato e da due testimoni, procederà:

- alla verifica, tramite Sintel, della corretta ricezione delle offerte nei termini previsti dal bando di gara e della presenza e validità della firma digitale e marca temporale apposta sul documento di offerta;
- con riferimento a ciascun concorrente, all'apertura della busta telematica contenente la documentazione amministrativa dando contestualmente atto dei documenti ivi contenuti e alla presenza della firma digitale;
- alla verifica della completezza e della regolarità formale e sostanziale della documentazione amministrativa presentata;

- ad ammettere al proseguo della gara i concorrenti che abbiano fornito la completa e regolare documentazione prevista dal presente disciplinare e ad ammettere con riserva eventuali offerte passibili di integrazione e/o regolarizzazione previo ricorso all'istituto di soccorso istruttorio di cui all'art. 101 del Codice, in particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 91 del Codice, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto del soggetto responsabile della stessa.

Successivamente, solamente per gli operatori economici ammessi, il Seggio di Gara procederà all'apertura della **busta telematica "Offerta Economica"** e a comunicare i relativi risultati. L'esito delle suddette operazioni sarà pubblicato sul profilo del committente e su Sintel all'interno della sezione "documentazione di gara".

Viene quindi formata la graduatoria finale dei concorrenti.

In caso di offerte uguali, si procederà per sorteggio.
Qualora il soggetto deputato all'espletamento della procedura accerti, sulla base di univoci elementi, che vi sono offerte che non sono state formulate autonomamente, ovvero sono imputabili ad un unico centro decisionale, procede ad escludere i concorrenti per i quali è accertata tale condizione.
Per la disciplina delle offerte anormalmente basse si rinvia all'art. 110 del Codice. Non si procede, in ogni caso, all'esclusione automatica di cui all'art. 54 del Codice.
Il soggetto deputato all'espletamento della procedura effettua la verifica circa il possesso dei requisiti generali e speciali dei concorrenti sulla base delle dichiarazioni da essi presentate e procede all'eventuale esclusione dei concorrenti non in possesso dei suddetti requisiti.
Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario, il contratto di appalto verrà stipulato nel termine di 60 giorni che decorre dalla data in cui l'aggiudicazione è divenuta efficace.
La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia ed al controllo del possesso dei requisiti prescritti.
Le spese relative alla stipulazione del contratto sono a carico dell'aggiudicatario.

18. Definizione delle controversie
Tutte le controversie derivanti da contratto sono deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di Verona, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

19. Trattamento dei dati personali
La stazione appaltante informa, quale Titolare del trattamento, ai sensi del Regolamento Europeo 2016/679, che i dati personali verranno trattati nel rispetto della normativa sulla protezione dei dati personali e, in particolare, nel rispetto dei principi di correttezza, liceità e trasparenza, nonché di minimizzazione, esattezza e limitazione della conservazione, esclusivamente secondo le modalità,

finalità e limiti indicati nel documento di "Informativa ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento Ue 2016/679", allegato al presente atto.
La stazione appaltante si impegna ad adottare ogni misura tecnica e organizzativa adeguata a garantire l'integrità e la riservatezza dei dati personali.
Il conferimento dei dati suddetti è obbligatorio per l'espletamento della presente procedura di gara e il relativo trattamento non richiede l'acquisizione del consenso

UNISERVIZI S.P.A.

_____

Allegati:
- Capitolato Tecnico;
- Cronoprogramma;
- Schema di contratto;
- Elenco prezzi;
- Modello 1 – Domanda di partecipazione;
- Modello 2 - DGUE;
- Modello 3 - Offerta Economica.
- Informativa ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento Ue 2016/679.